

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2015

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2016-07-15
---------------------------------	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	HOSPICJUM OPATRZNOŚCI BOŻEJ KSIĘŻA ORIONIŚCI		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WOŁOMIŃSKI
Gmina WOŁOMIN	Ulica PIŁSUDSKIEGO	Nr domu 44	Nr lokalu
Miejscowość WOŁOMIN	Kod pocztowy 05-200	Poczta WOŁOMIN	Nr telefonu 227872666
Nr faksu 227764216	E-mail hospicjum@orionisci.rel.pl	Strona www www.hospicjumopatrznosci.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2008-10-28		
5. Numer REGON	04000607500000	6. Numer KRS	0000315342
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	DARIUSZ CZUPRYŃSKI	DYREKTOR	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	ZGROMADZ.ZAKONNE MDBO ORIONIŚCI KS.KRZYSZTOF BARANOWSKI	PRZEŁ. PROWINC.ZGROMADZ. ZAKON. MDBO ORIONIŚCI PROW.POLSKA	TAK
	KRYSTYNA MICHAŁOWSKA	CZŁONEK RADY NADZORCZEJ	TAK
	JACEK PAWLICKI	CZŁONEK RADY NADZORCZEJ	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>HOSPICIUM REALIZUJE SWOJE CELE I ZADANIA W RAMACH STACJONARNEGO ODDZIAŁU OPIEKI PALIATYWNEJ</p> <p>CELEM HOSPICIUM JEST:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. WSZECHSTRONNA I CAŁODOBOWA POMOC I OPIEKA NAD PACJENTAMI CHORUJĄCYMI NA NIEULECZALNE, POSTĘPUJĄCE CHOROBY W KOŃCOWYM OKRESIE ŻYCIA, 2. ZWALCZANIE BÓLU TRUDNEGO DO OPANOWANIA I INNYCH OBJAWÓW SOMATYCZNYCH, ŁAGODZENIE CIERPIEŃ PSYCHICZNYCH, DUCHOWYCH I SOCJALNYCH, 3. POPRAWIENIE JAKOŚCI ŻYCIA CHORYCH I ICH RODZIN, 4. WSPIERANIE RODZIN CHORYCH W CZASIE CHOROBY I W OKRESIE OSIEROCENIA, 5. DZIAŁANIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, 6. EDUKACJA SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ, CHORYCH I ICH RODZIN, PROPAGOWANIE IDEI OPIEKI HOSPICYJNEJ I SZACUNKU DLA ŻYCIA, 7. PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU. <p>CELE, O KTÓRYCH MOWA, REALIZOWANE SĄ ZGODNIE Z ZASADAMI ETYKI CHRZEŚCIJAŃSKIEJ.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. WSZECHSTRONNA I CAŁODOBOWA POMOC I OPIEKA NAD PACJENTAMI CHORUJĄCYMI NA NIEULECZALNE, POSTĘPUJĄCE CHOROBY W KOŃCOWYM OKRESIE ŻYCIA REALIZOWANA JEST POPRZEZ: <ul style="list-style-type: none"> - całodobową opiekę medyczną i duchową nad pacjentami, - leczenie objawowe dolegliwości somatycznych, - pielęgnację pacjentów. 2. ZWALCZANIE BÓLU TRUDNEGO DO OPANOWANIA I INNYCH OBJAWÓW SOMATYCZNYCH, ŁAGODZENIE CIERPIEŃ PSYCHICZNYCH, DUCHOWYCH I SOCJALNYCH REALIZOWANE JEST POPRZEZ: <ul style="list-style-type: none"> - stałe monitorowanie prognozy bólowej u pacjentów oraz leczenie bólu. 3. POPRAWIENIE JAKOŚCI ŻYCIA CHORYCH I ICH RODZIN REALIZOWANE JEST PRZEZ: <ul style="list-style-type: none"> - opiekę psychologiczną nad pacjentami i ich rodzinami, - opiekę socjalną nad pacjentami i ich rodzinami, pomoc w organizowaniu pochówku osób samotnych, - opiekę rehabilitacyjną nad pacjentami, - opiekę duchową nad pacjentami i ich rodzinami, - poprawę jakości życia chorego, - kształcenie personelu w dziedzinie opieki paliatywnej, - modernizację auli hospicyjnej przeznaczonej dla pacjentów i ich rodzin, - remont dachu budynku Hospicjum. 4. WSPIERANIE RODZIN CHORYCH W CZASIE CHOROBY I W OKRESIE OSIEROCENIA JEST REALIZOWANE POPRZEZ: <ul style="list-style-type: none"> - pomoc terapeutyczną dla osób w żałobie, rozmowy terapeutyczne, informacyjne, edukacyjne skierowane do rodzin pacjentów przebywających na oddziale, - organizowanie mszy żałobnych i spotkań dla rodzin osieroconych, - okolicznościowe akcje na rzecz dzieci osieroconych. 5. DZIAŁANIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH REALIZOWANE JEST POPRZEZ: <ul style="list-style-type: none"> - zakup sprzętu rehabilitacyjnego, - poprawę sprawności pacjentów, - rehabilitację i fizjoterapię pacjentów.

6. EDUKACJA SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ CHORYCH I ICH RODZIN, PROPAGOWANIE IDEI OPIEKI HOSPICYJNEJ I SZACUNKU DLA ŻYCIA REALIZOWANE JEST POPRZEZ:

- współorganizowanie kampanii społecznej „Hospicjum to też Życie”,
- ochronę i promocję zdrowia psychicznego,
- organizowanie i prowadzenie szkoleń,
- organizowanie i prowadzenie edukacji dzieci i młodzieży szkolnej,
- współpracę z uczelniami wyższymi w ramach praktyk studenckich.

7. PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU REALIZOWANA JEST PRZEZ:

- organizowanie naboru wolontariuszy i opiekę nad wolontariatem,
- organizowanie spotkań integracyjnych dla wolontariuszy.

Wszystkie w/w cele realizujemy poprzez współpracę z organami władzy i administracji samorządowej i innymi podmiotami na zasadach określonych ustawą z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U., nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami/, a także z innymi organizacjami pozarządowymi, organizacjami kościelnymi, jednostkami resortu zdrowia, Narodowym Funduszem Zdrowia oraz instytucjami krajowymi o podobnych celach i zakresie działania.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>1. WSZECHSTRONNA I CAŁODOBOWA POMOC I OPIEKA NAD PACJENTAMI CHORUJACYMI NA NIEULECZALNE, POSTĘPUJĄCE CHOROBY W KOŃCOWYM OKRESIE ŻYCIA. 2. ZWALCZANIE BÓLU TRUDNEGO DO OPANOWANIA I INNYCH OBJAWÓW SOMATYCZNYCH, ŁAGODZENIE CIERPIEŃ PSYCHICZNYCH, DUCHOWYCH I SOCJALNYCH.</p> <p>Zadaniem priorytetowym Hospicjum jest łagodzenie dolegliwości możliwych do monitorowania wyłącznie w placówce medycznej związanych z terminalnym stanem choroby nowotworowej. Hospicjum dysponuje 26 miejscami dla chorych. W roku 2015 w Hospicjum przebywało 289 mężczyzn i 352 kobiety. Ogółem pod opieką placówki było 641 pacjentów.</p> <p>Hospicjum zatrudniało wykwalifikowaną kadrę pracowniczą: 5 lekarzy (3 lekarzy posiada specjalizację z opieki paliatywnej), 23 pielęgniarek, 5 opiekunek, fizjoterapeutę, 2 psychologów, pracownika socjalnego, sekretarkę medyczną, kapelana, farmaceutę, 3 salowe, 2 kucharki, 1 pomoc do kuchni, 2 pracownice pralni, 3 pracowników administracji, pracownika gospodarczego, sprzątaczkę, administratora ABI, serwisanta i konserwatora sprzętu medycznego i specjalistę ds. BHP. Łącznie na dzień 31.12.2015 roku Hospicjum zatrudniało 55 osób.</p> <p>3. POPRAWIENIE JAKOŚCI ŻYCIA CHORYCH I ICH RODZIN.</p> <p>Zadaniem lekarzy było stałe monitorowanie dynamiki zmian zdrowotnych zachodzących u pacjentów. Byli obecni przy przyjęciu pacjentów na oddział i przy ich zgonie. Kierownikiem medycznym w Hospicjum był lekarz ze specjalizacją z opieki paliatywnej. Pielęgniarki świadczyły szeroko rozumianą opiekę pielęgnacyjną, dbały o komfort fizyczny chorych i prowadziły obserwację dolegliwości chorobowych. Opiekunki medyczne były odpowiedzialne za utrzymanie higieny pacjenta oraz porządku w obrębie jego łóżka, towarzyszyły przy karmieniu chorych. Fizjoterapeuta/rehabilitant prowadził terapię ruchową chorych w hospicjum przy użyciu wysokiej klasy sprzętu rehabilitacyjnego. Na zlecenie lekarza stosował określone procedury rehabilitacyjne dostosowane do stanu chorego. Cenną była także jego funkcja edukacyjna wśród wolontariuszy, gdyż działania fizjoterapeuty były często skoordynowane z działaniami wolontariuszy, którzy wspomagają jego pracę. Farmaceuta w hospicjum zaopatrywał oddział w leki i materiały opatrunkowe, kontrolował oraz wydawał leki. Rolą farmaceuty była także współpraca z lekarzami i pielęgniarkami w związku z wyborem farmakoterapii.</p>
---	---

Zadaniem psychologów hospicyjnych było wspieranie emocjonalne chorego, jego bliskich, przywracanie właściwej komunikacji między chorymi i opiekunami, wsparcie rodziny w czasie żałoby i pomoc dzieciom osieroconym. Psycholodzy w hospicjum wspierali wolontariuszy i pracowników. Pełnili także funkcję koordynatorów wolontariatu, prowadzili rekrutację wolontariuszy. Rola pracownika socjalnego w hospicjum skupiała się wokół osób (chorych lub/i ich bliskich), których życie nagle zmieniło się na skutek choroby. Pracownik socjalny głównie rozwiązywał problemy socjalne chorych. Udzielał także wsparcia w sferze opiekuńczej i psychologicznej oraz przekazywał informację o przysługujących chorym świadczeniach i dostępnych formach pomocy. Stąd też konieczna była współpraca pracownika socjalnego z odpowiednimi instytucjami.

Kapelan w hospicjum pomagał chorym i ich rodzinom poprzez rozwiązywanie ich dylematów duchowych i udzielanie sakramentów świętych. Obecność księdza w hospicjum nie była jednak ukierunkowana jedynie na zajmowanie się aspektami duchowymi. To obecność osoby, która wspierała emocjonalnie chorych, wspierała zespół hospicyjny w trudnej pracy, dbała o jedność zespołu.

W ramach poprawy jakości usług świadczonych przez placówkę na rzecz pacjentów i ich rodzin pracownicy Hospicjum podnosili swoje kwalifikacje zawodowe z zakresu opieki paliatywnej. 4 lekarzy brało udział w 10 Ogólnopolskich konferencjach i sympozjach z zakresu opieki paliatywnej, 2 psychologów ukończyło studia podyplomowe z psychoonkologii i odbyło po 40 godzin superwizji prowadzonej przez certyfikowanych superwizorów psychoonkologów, 2 pielęgniarki kontynuowały studia magisterskie z pielęgniarstwa, 1 osoba kontynuowała studia licencjackie z pielęgniarstwa, 1 pielęgniarka ukończyła studia licencjackie z pielęgniarstwa. Dodatkowo zostało zorganizowane wewnętrzne szkolenie dla personelu z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej. W ramach podniesienia standardu placówki i podniesienia jakości usług został wykonany remont dachu budynku.

4. WSPIERANIE RODZIN CHORYCH W CZASIE CHOROBY I W OKRESIE OSIEROCENIA.

W ramach celów statutowych jakim jest wspieranie rodzin chorych w czasie choroby i w okresie osierocenia świadczona była pomoc terapeutyczna.

Poszczególne działania realizowaliśmy poprzez:

- metodę interwencji kryzysowej i wyznaczania krótkoterminowych celów oraz ich monitorowanie,
- Racjonalną Terapię Zachowań,
- rozmowę wspierającą,
- rozmowę informacyjno- edukacyjną,
- zebranie szczegółowego wywiadu od pacjenta i jego rodziny,
- moderowanie spotkań grupowych osób będących w żałobie w trakcie comiesięcznych „Spotkań Rodzin Osieroconych”,
- realizowanie cyklu 10 spotkań indywidualnych w ramach programu „Pomoc po stracie”,
- muzykoterapię,
- pomoc w rozwiązywaniu problemów społecznych,
- pomoc w organizowaniu pogrzebu pacjenta samotnego,
- pomoc i wsparcie duchowe.

Psycholodzy odbyli łącznie 360 konsultacji psychologicznych skierowanych do rodzin pacjentów.

W ciągu roku zorganizowaliśmy 10 spotkań dla rodzin osieroconych. Spotkania z rodzinami osieroconymi obejmowały: Msza święta, poczęstunek, spotkanie rodzin z personelem, psychologiem, prac. socjalnym, księdzem dyrektorem i wolontariuszami. W trakcie spotkania zostały udostępniane rodzinom materiały informacyjno-edukacyjne dotyczące przeżywanej żałoby. łącznie wysłaliśmy 610 zaproszeń dla rodzin zmarłych pacjentów.

Dodatkowo na rzecz rodzin osieroconych przeprowadzone zostały następujące akcje:

- Akcja „Uśmiech dziecka na Dzień Dziecka” - W ramach akcji 6 dzieci osieroconych otrzymało upominki z okazji Dnia Dziecka w postaci 9 prezentów rzeczowych i 4 kart podarunkowych (100zł. na osobę).

Akcja prowadzona we współpracy z Fundacją Hospicyjną w Gdańsku.

- Akcja „Kolorowy piórnik” – wyprawka szkolna. Akcja prowadzona we współpracy z Fundacją Hospicyjną w Gdańsku tuż przed rozpoczęciem roku szkolnego pozwoliła zaopatrzyć 6 dzieci w wyprawki szkolne, zawierające: zeszyty, niezbędne przybory szkolne, stroje gimnastyczne, obuwie sportowe, odzież, itp. Koszt w/w akcji wyniósł 1096,38 zł.

- 5 dzieci otrzymywało stypendium edukacyjne na kwotę 4 670,00 w ramach programu wsparcia podopiecznych Funduszu Dzieci Osieroconych Fundacji Hospicyjnej w Gdańsku z przeznaczeniem na pokrycie kosztów w ramach dotacji celowej z: zajęć reedukacyjnych, kursu przygotowującego do matury, kursu języka angielskiego, zajęć z robotyki lego i nauki gry w szachy. Ze środków Fundacji

Hospicjum wypłaciło na powyższe zajęcia łączną kwotę 4 238,01 zł.
- 3 dzieci korzystało z bezpłatnych korepetycji z matematyki.

5. DZIAŁANIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.

Poprzez zajęcia z dyplomowanym fizjoterapeutą, który posiada niezbędny sprzęt rehabilitacyjny zagwarantowaliśmy utrzymanie naszych pacjentów w jak najlepszej formie fizycznej. Zapewniając pacjentom poprawę jakości ich życia zapobiegaliśmy innym powikłaniom.

6. EDUKACJA SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ, CHORYCH I ICH RODZIN, PROPAGOWANIE IDEI OPIEKI HOSPICYJNEJ I SZACUNKU DLA ŻYCIA.

Cel statutowy organizacji jakim jest propagowanie idei opieki hospicyjnej i szacunku dla życia został zrealizowany poprzez następujące wydarzenia :

1. Światowy Dzień Chorego

2. Jubileusz XX –lecia Hospicjum

W ramach jubileuszu podjęliśmy następujące działania:

- została opracowana i wydana broszura informacyjno- edukacyjna dotycząca historii i działalności placówki;

- zostało zorganizowane spotkanie , na którym wygłoszono prelekcje dotyczące opieki paliatywnej nad terminalnie chorym pacjentem;

- odbył się koncert Anny Wyszkonii;

3. Kampania społeczna „Hospicjum to też Życie”.

W ramach kampanii przebiegającej pod hasłem: „Dzieci radzą sobie same tylko w bajkach. Pomóżmy dzieciom osieroconym” prowadziliśmy następujące działania:

- dla lokalnej społeczności zostały zorganizowane prelekcje mające na celu promocję działań hospicyjnych na rzecz dzieci osieroconych oraz zwrócenie uwagi na cierpienie związane z osieroceniem i żałobą przeżywaną przez dzieci;

- odbył się koncert okolicznościowy Moniki Kuszyńskiej;

- zorganizowaliśmy Dzień otwartych Drzwi dla mieszkańców miasta;

- przeprowadziliśmy cykl zajęć edukacyjnych promujących ideę opieki hospicyjnej i wolontariatu hospicyjnego w 3 szkołach podstawowych. Programem objętych było około 140 uczniów.

4. Grill dla pacjentów i ich rodzin w ogrodzie Hospicjum odbył się w formie spotkania pacjentów i ich rodzin z personelem, psychologiem, prac. socjalnym, księdzem dyrektorem i wolontariuszami.

5. W ramach współpracy z uczelniami wyższymi i szkołami średnimi sprawowaliśmy opiekę nad 12 studentami i 2 uczniami w ramach ich stażu edukacyjnego.

6. W ramach propagowania idei opieki hospicyjnej przeprowadziliśmy kampanię reklamową 1% OPP.

7. PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU.

Stałą działalnością placówki jest systematyczny nabór nowych wolontariuszy. W 2015r. podpisało porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontaryjnych 20 osób. W sumie posługiwało w Hospicjum 40 wolontariuszy. W ciągu roku przeprowadzono szereg działań integrujących środowisko wolontaryjne w placówce, m.in.: grill dla pacjentów i wolontariuszy, udział w obchodach Międzynarodowego Dnia Wolontariusza, pielgrzymka do Częstochowy, pielgrzymka do Loreto, udział w pikniku rodzinnym.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/>	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	641	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p>(Np. zwierzęta, zabytki)</p>	<p>NIE DOTYCZY</p>
--	--------------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie</p>
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	<p>ochrona i promocja zdrowia</p>	<p>HOSPICJUM REALIZUJE SWOJE CELE I ZADANIA W RAMACH STACJONARNEGO ODDZIAŁU OPIEKI PALIATYWNEJ OD 1995 ROKU. CELEM ZAKŁADU JEST WSZECHSTRONNA I CAŁODOBOWA OPIEKA NAD PACJENTAMI CHORUJĄCYMI NA NIEULECZALNE, NIEPODDAJĄCE SIĘ LECZENIU PRZYCZYNOWEMU, POSTĘPUJĄCE CHOROBY W KOŃCOWYM OKRESIE ŻYCIA. OPIEKA TA MA NA CELU ZAPOBIEGANIE I UŚMIERZANIE BÓLU I INNYCH OBJAWÓW SOMATYCZNYCH, ŁAGODZENIE CIERPIEŃ PSYCHICZNYCH, DUCHOWYCH I SOCJALNYCH. OPIEKA PALIATYWNA / HOSPICYJNA OBEJMUJE RÓWNIEŻ WSPOMAGANIE RODZINY CHORYCH W CZASIE TRWANIA CHOROBY JAK I PO ŚMIERCI CHOREGO W OKRESIE OSIEROCENIA. CELEM TYCH DZIAŁAŃ, SPRAWOWANYCH PRZEZ WIELODYSCIPLINARNY ZESPÓŁ JEST POPRAWA JAKOŚCI ŻYCIA CHORYCH I ICH RODZIN.</p>	<p>86.10.Z</p>

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym			
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Informacja o przychodach organizacji			
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)			3,229,118.73 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			2,824,926.03 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego			0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej			0.00 zł
d) Przychody finansowe			1,595.07 zł
e) Pozostałe przychody			402,597.63 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji			
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych			350,616.06 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:			2,474,527.63 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych			0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa			2,071,930.00 zł

c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	402,597.63 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	389,862.74 zł
a) ze składek członkowskich	0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	209,668.52 zł
c) z darowizn od osób prawnych	180,194.22 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł
2.4. Z innych źródeł	14,112.30 zł

3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0.00 zł
---	---------

3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	350,616.06 zł
--	---------------

3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	KOMPLEKSOWE I CAŁODOBOWE ORGANIZOWANIE I UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ W WARUNKACH STACJONARNYCH W RODZAJU OPIEKA PALIATYWNA I HOSPICYJNA W TYM KOSZTY: - ZAKUPU: LEKÓW, MATERIAŁÓW OPATRUNKOWYCH, DROBNEGO SPRZĘTU MEDYCZNEGO, WYŻYWIENIA, ŚRODKÓW CZYSTOŚCI, DEZYNFEKCYJNYCH, PIELĘGNACYJNYCH, OCHRONNYCH, SPRZĄTAJĄCYCH ORAZ MEDIA: 158 538,64 - USŁUG: KONSULTACJI LEKARSKICH, DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ, WYWOZU NIECZYSTOŚCI KOMUNALNYCH I ODPADÓW MEDYCZNYCH, TRANSPORTU MEDYCZNEGO, USŁUG TELEKOMUNIKACYJNYCH: 58 701,04 - WYNAGRODZEŃ WRAZ Z POCHODNYMI: 133 376,38	350,616.06 zł
---	--	---------------

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		3,136,270.39 zł	350,616.06 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		2,032,922.32 zł	350,616.06 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0.00 zł	

d) koszty finansowe	26.01 zł	
e) koszty administracyjne	1,075,461.81 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	27,860.25 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		6,888.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		792,003.71 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	50.0 osób	

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	41.7 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	9.0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	40.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	40.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	1,798,917.28 zł
a) z tytułu umów o pracę	1,705,722.09 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	1,679,139.82 zł

- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	26,582.27 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	93,195.19 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	1,798,917.28 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	1,798,917.28 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	149,909.77 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	8,480.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym	

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Działania wspierające dla osób objętych opieką paliatywną w latach 2014-2016”	W ramach realizacji umowy w 2015r. Hospicjum otrzymało dotację, która została wykorzystana na: - opłaty za media: woda, gaz, energia elektryczna: 65 320,00 - zakup materiałów opatrunkowych: 20 160,00 - zakup środków czystości i dezynfekcyjnych: 37 800,00 - zakup drobnego sprzętu medycznego, jednorazowego użytku: 18 960,00 - zakup materiałów biurowych: 3 600,00 - zakup leków 54 960,00 - wynagrodzenia (prac. socjalnego, psychologa, gł. księgowej, pracowników kuchni	URZĄD MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY - BIURO POLITYKI ZDROWOTNEJ	270,000.00 zł
2	„Wspieranie rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej”	Hospicjum otrzymało dotację z przeznaczeniem na: - zakup artykułów spożywczych i substancji odżywczych dla pacjentów Hospicjum (16 000,00 zł.), - zakup leków, materiałów opatrunkowych, drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku (10 000,00 zł.) - wypłatę wynagrodzenia prac. socjalnego, 2 psychologów, gł. księgowej (18 210,00) - zakup wyposażenia Hospicjum: 3 szt. łóżek rehabilitacyjnych, 12 materacy przeciwoleżynowych, 26 kpl. pościeli, 1 lampy bakteriobójczej	GMINA WOŁOMIN	67,000.00 zł

3	„Świadczenia rehabilitacyjne dla osób objętych opieką paliatywną w Hospicjum”	Na realizację w/w zadania Hospicjum otrzymało dotację, która została wykorzystana na: - zakup paneli nadłóżkowych: 12 000,00 - zatrudnienie fizjoterapeuty: 14 400,00 - zatrudnienie księgowej, kadrowo-płacowej, sprzątaczk, konserwatora sprzętu medycznego: 1500,00 - konserwację windy, dźwigu: 4 100,00 - opłatę za media: 3 000,00 - zakup armatury łazienkowej i sanitarnej dla niepełnosprawnych: 5 000,00	POWIAT WOŁOMIŃSKI	40,000.00 zł
4	„Zagwarantowanie pacjentom z Miasta Kobyłka świadczeń paliatywno-hospicyjnych w oddziale stacjonarnym Hospicjum”	Na realizację w/w zadania Hospicjum otrzymało dotację, która została wykorzystana na zakup: - pampersów: 1 785,00 - środków dezynfekcyjnych, chemicznych, ochronnych: 2 861,33 - zakup leków, materiałów opatrunkowych, drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku: 5 353,67	MIASTO KOBYŁKA	10,000.00 zł
5	„Działania wspierające osoby w trudnej sytuacji życiowej, w tym chore, ubogie, bezdomne”	Na realizację w/w zadania Hospicjum otrzymało dotację, która została wykorzystana na zakup: - koncentratora tlenu: 3 400,00 - lampy bakterioobójczej: 1 490,00 - wózka do leków: 687,00 - pampersów: 948,00 - środków czystości, dezynfekcyjnych, chemicznych, ochronnych: 2 872,63 - zakup leków, materiałów opatrunkowych, drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku: 1 200,00	MIASTO ZIELONKA	10,597.63 zł
6	„Świadczenia rehabilitacyjne dla osób objętych opieką paliatywną w hospicjum z gminy Tłuszcz”	Na realizację w/w zadania Hospicjum otrzymało dotację, która została wykorzystana na zakup: - środków farmaceutycznych, leczniczych, pielęgnacyjnych, ochronnych.	GMINA TŁUSZCZ	5,000.00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

- Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	STAROSTWO POWIATOWE W WOŁOMINIE	2
2	URZĄD MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY - BIURO POLITYKI ZDROWOTNEJ	1
3	KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W WOŁOMINIE	1
4	MIASTO KOBYŁKA	1
5	POWIATOWA STACJA SANITARNO - EPIDEMIOLOGICZNA W WOŁOMINIE	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

 Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	KS. DARIUSZ CZUPRYŃSKI WOŁOMIN, DNIA 15.07.2016	Data wypełnienia sprawozdania	
--	--	-------------------------------	--